

Codice identificativo (14 cifre)

Data emissione

CONTRIBUTO PER INVESTIMENTI AD ASSOCIAZIONI/ENTI. DOMANDA

Inoltre il modulo insieme alla carta d'identità del/la legale rappresentante:

1. tramite E-Mail: contributo@comune.brunico.bz.it
2. tramite PEC: bruneck.brunico@legalmail.it
3. per posta
4. consegna personale

Termine di consegna: 31 maggio 2024. Sono autorizzate a presentare domanda solo le organizzazioni senza scopo di lucro.
ATTENZIONE: La domanda deve essere presentata prima della realizzazione dell'investimento. Se l'importo di spesa previsto per l'investimento non viene raggiunto o documentato, il contributo concesso verrà ridotto in proporzione.
Se la domanda non verrà consegnata nei termini stabiliti, o se incompleta e non integrata entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta, l'amministrazione si riserva il diritto di respingere la domanda.

IL/LA LEGALE RAPPRESENTANTE

Nome		Codice fiscale	Via e numero civico
CAP	Comune	Telefono - cellulare	E-Mail

ASSOCIAZIONE/ENTE

Denominazione	Codice fiscale	Part. IVA
Sede - indirizzo	Numero di iscritti	PEC

PERSONA DI CONTATTO

Le comunicazioni relative al presente procedimento amministrativo vengono effettuate esclusivamente tramite il seguente indirizzo di posta elettronica. Questo rimarrà attivo per tutta la durata del procedimento. Ogni modifica verrà comunicata in tempo utile:

Nome	E-Mail o PEC	Telefono - cellulare
------	--------------	----------------------

DESCRIZIONE DELL'INVESTIMENTO NELL'ANNO CORRENTE (ANCHE COME ALLEGATO)

--

RICHIESTA ACCONTO

INDICAZIONE IN %:

(DA COMPILARE SOLO SE È STATA PRESENTATA RICHIESTA DI ACCONTO)

INDICAZIONI PER IL VERSAMENTO SUL SEGUENTE CONTO CORRENTE BANCARIO - "CONTO DEDICATO"

Intestatario/a	Filiale
Istituto bancario	IBAN

LE SEGUENTI PERSONE HANNO ACCESSO AL SUDDETTO CONTO CORRENTE BANCARIO (INDICAZIONE DEL NOME E CODICE FISCALE)

Il/la legale rappresentante, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false o incomplete previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 n.t.v., dichiara quanto segue sotto la propria responsabilità:

• **Esenzione dalla marca da bollo:**

che l'ente richiedente non è soggetto all'obbligo di assolvimento della marca da bollo in quanto trattasi di ONLUS, di organizzazione non lucrativa di attività sociale (d.lgs. 460/1997), risp. di un'associazione sportiva riconosciuta dal CONI (L. n. 136/2018)

sì no altre motivazioni di esenzione: _____

• **Dichiarazione sulla ritenuta d'acconto (D.P.R. Nr. 600/1973):**

che la sovvenzione per la quale viene fatta domanda sarà utilizzata esclusivamente per attività istituzionali e non commerciali per cui la sovvenzione non è soggetta alla ritenuta d'acconto del 4%,

che la sovvenzione per la quale viene fatta domanda sarà utilizzata in tutto o in parte per attività commerciali per cui la sovvenzione è soggetta alla ritenuta d'acconto del 4%.

• **Dichiarazione sull'IVA (D.P.R. 633/1972):**

L'IVA è: non detraibile detraibile per intero parzialmente detraibile (indicare percentuale) _____ %

• di aver assunto collaboratori/collaboratrici nel rapporto impiegatizio e di versare i corrispondenti contributi sociali (INPS, INAIL ecc.):

sì no

PIANO DI FINANZIAMENTO DELL'INVESTIMENTO (ANCHE COME ALLEGATO)

ENTRATE PREVISTE ANNO CORRENTE:

mezzi propri	_____ €	donazioni	_____ €
contributo comunale previsto	_____ €	entrate dall'attività dell'associazione	_____ €
contributi altri enti pubblici	_____ €	altre entrate	_____ €
			TOTALE: _____ €

SPESE PREVISTE PER L'INVESTIMENTO: _____ €

Saldo di tutti i conti bancari dell'associazione/ente al 31/12/ dell'anno precedente _____ €

Il/la legale rappresentante dichiara di non aver presentato alcuna richiesta di finanziamento per il progetto di investimento in questione ad altri enti pubblici.

Il/la legale rappresentante dichiara di aver presentato una domanda di finanziamento per il progetto di investimento in questione al seguente ente pubblico: _____ persona di contatto _____

CUP (se comunicato) per l'investimento _____ contributo concesso _____ €

DICHIARAZIONI

Il/la legale rappresentante, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false o incomplete previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, n.t.v., dichiara quanto segue sotto la propria responsabilità:

- di conoscere il contenuto del regolamento comunale sulla concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati e di accettare tutte le condizioni in esso menzionate
- che in caso di concessione di un contributo i relativi beni rimangono vincolati e non vengono alienati entro i termini ordinari per l'ammortamento senza autorizzazione dell'amministrazione comunale
- che il contributo ottenuto viene impiegato unicamente per lo scopo per il quale è stato concesso. Inoltre dichiara che tutte le spese presentate per la liquidazione presso il Comune di Brunico non sono state e/o non verranno presentate anche ad altri enti o organizzazioni
- che gli eventuali avanzi di amministrazione saranno utilizzati esclusivamente per fini istituzionali e che i fondi o le riserve di capitale disponibili non verranno distribuite, neppure indirettamente
- che le informazioni fornite sono veritiere, accertabili e verificabili
- che gli incarichi e le forniture presentati per la liquidazione e svolti su incarico dell'associazione sono stati affidati ad aziende nelle quali il/la legale rappresentante non ha alcuna compartecipazione
- che la marca da bollo viene utilizzata esclusivamente per questo documento e verrà conservata per tre anni ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. n. 642/1972 e successive modifiche.

Il/la legale rappresentante dichiara di essere a conoscenza che, ai sensi della Legge Provinciale n. 17/1993, in caso di utilizzo di documentazione falsa o non veritiera, l'organizzazione perde l'eventuale contributo concesso e dovrà restituire l'intero contributo. Inoltre l'organizzazione potrà essere esclusa, insieme al/la legale rappresentante, dalla possibilità di beneficiare di ogni altro vantaggio economico da parte dell'amministrazione comunale per il periodo di tempo specificato nella legge provinciale citata.

DICHIARAZIONE SULLA PRIVACY

Il/la legale rappresentante conferma di aver preso visione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e di accettarle. Ai sensi e per gli effetti degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, l'informativa sulla protezione dei dati è disponibile al seguente link <https://www.comune.brunico.bz.it/Amministrazione/Web/Privacy> o presso gli uffici del Comune.

ALLEGATI

- atto costitutivo e statuto (solo in caso di modifiche)
- descrizione e motivazione dell'investimento
- preventivo spesa in caso di acquisti
- progetto e relazione tecnica in caso di costruzioni

- dichiarazione del/la tecnico/a, progettista, architetto/a dell'adeguatezza dei prezzi indicati nell'offerta
- piano di finanziamento
- estratti di tutti i conto correnti bancari

Data

Il/la legale rappresentante

Tel. 0474 545256

contributo@comune.brunico.bz.it

Orario al pubblico Affari generali: lu – ve dalle 8.30 fino alle 12.30