

Füllen Sie dieses Formular am Computer aus. Sie haben folgende Möglichkeiten das Formular einzureichen:

1. **Persönliche Abgabe** – ausgefülltes Formular ausdrucken und vor dem zuständigen Beamten unterschreiben oder einer Kopie des Personalausweises beilegen
2. **Post** – ausgefülltes Formular ausdrucken, unterzeichnen und zusammen mit einer Kopie des Personalausweises an das zuständige Amt senden
3. **Fax** – ausgefülltes Formular ausdrucken, unterzeichnen und zusammen mit einer Kopie des Personalausweises an die unten angegebene Nummer senden
4. **E-Mail** – ausgefülltes Formular ausdrucken, unterzeichnen und zusammen mit einer Kopie des Personalausweises an die unten angegebene Adresse senden

Stadtgemeinde Bruneck
Bauamt
Rathausplatz 1
39031 Bruneck

ERKLÄRUNG ANSTELLE DES NOTORIETÄTSAKTES

Art. 47 des D.P.R. vom 28. Dezember 2000, Nr. 445

DER/DIE ANTRAGSTELLER/IN			
PERSÖNLICHE DATEN			
Vorname		Nachname	
Geburtsdatum	Geburtsgemeinde	Steuernummer	
WOHNSITZ			
Straße	Hausnummer	Postleitzahl	Gemeinde
KONTAKTDATEN			
Telefon	Mobiltelefon	E-Mail	Fax
KÖRPERSCHAFT / GESELLSCHAFT			
Der/die Antragsteller/in erklärt, gesetzlicher Vertreter/gesetzliche Vertreterin bzw. vertretungsberechtigt zu sein.			
Benennung der Körperschaft / der Gesellschaft			
Sitz	Hausnummer	Postleitzahl	Gemeinde
Steuernummer		MwSt.-Nr.	
KONTAKTDATEN			
Telefon	Mobiltelefon	Fax	
E-Mail		PEC – zertifizierte E-Mail	
BAU			
Baukonzession/Ermächtigung/Baubeginnmeldung Nr.	vom	lautend auf Herrn/Frau	
Titel der Baukonzession/Ermächtigung			

Tel. 0474 545222 – Fax 0474 545302
bauamt@gemeinde.bruneck.bz.it - www.gemeinde.bruneck.bz.it

Öffnungszeiten
Bauamt: Mo – Fr von 8.30 bis 12.30 Uhr

ERKLÄRT

- dass der Ort, an dem das oben genannte Unternehmen die Tätigkeit ausübt:

- mit dem Rechtssitz übereinstimmt;
 nicht mit dem Rechtssitz übereinstimmt und folgender ist:

Sitz	Hausnummer	Postleitzahl	Gemeinde

- dass es sich bei oben genannten Unternehmen um folgendes handelt:

- Arbeitgeber;
 Selbstständiger;
 Sonderverwaltung - Auftraggeber;
 Sonderverwaltung - Freiberufler;

- dass der vom Unternehmen für die Angestellten angewandte Kollektivvertrag folgender ist:

- kein Kollektivvertrag;
 Bauwesen;
 Bauwesen mit nur Verwaltungsangestellten und Technikern;
 andere Bereiche: _____;

- dass das Unternehmen bei folgenden Fürsorgeanstalten eingeschrieben/versichert ist:

a) INAIL

- nicht eingeschrieben;
 eingeschrieben mit der Nummer (Firmennummer): _____;
zuständige Stelle: _____;

b) INPS

- nicht eingeschrieben;
 eingeschrieben mit der Nummer (Matrikelnummer des Unternehmens): _____;
individuelle Beitragsposition: _____;
zuständige Stelle: _____;

c) Bauarbeiterkasse

- nicht eingeschrieben;
 eingeschrieben mit der Nummer (Firmenkodex): _____;
zuständige Stelle: _____;

ERKLÄRUNGEN

- Der/die Antragsteller/in erklärt, dass die Angaben der Wahrheit entsprechen sowie feststellbar und belegbar sind – Art. 43 des D.P.R. Nr. 445/2000 in geltender Fassung.
- Der/die Antragsteller/in erklärt in Kenntnis zu sein, dass bei Abgabe unwahrer Erklärungen bzw. bei Erstellung oder Gebrauch von gefälschten Urkunden und Dokumenten, die vorgesehenen strafrechtlichen Sanktionen angewandt werden – Art. 76 des D.P.R. Nr. 445/2000 in geltender Fassung.
- Der/die Antragsteller/in bestätigt, die Datenschutzbestimmungen gelesen zu haben und damit einverstanden zu sein. Im Sinne und für die Wirkungen der Art. 12, 13 und 14 der EU-Verordnung 679/2016 sind die Datenschutzinformationen unter folgendem Link abrufbar <https://www.gemeinde.bruneck.bz.it/de/Verwaltung/Web/Datenschutz> oder in den Büros des Rathauses einsehbar.

Datum

Der/die Antragsteller/in

Tel. 0474 545222 – Fax 0474 545302
bauamt@gemeinde.bruneck.bz.it - www.gemeinde.bruneck.bz.it

Öffnungszeiten
Bauamt: Mo – Fr von 8.30 bis 12.30 Uhr